ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നടപടി

വികാസ്ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം:- ഡി.ഇ.എസ് - ജീവനക്കാര്യം - അഡീഷണൽ ജില്ലാ ആഫീസർ/ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ / സീനിയർ റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് / സ്ക്രൂട്ടിണി ആഫീസർ തസ്തികയിൽ സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

പരാമർശം:-

1) 25/02/2016 ലെ 454 -ാം നമ്പർ പ്രകാരമുള്ള അസാധാരണ ഗസറ്റ്.
2) 20/01/2016 ലെ ജി.ഒ (പി) 7/2016/ഫിൻ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്
3) 29/02/2016 ലെ ഇതേ നമ്പർ ഉത്തരവ്.

<u>ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ.ബി (6) 2001/2015/ഡി.ഇ.എസ്, തീയതി, 1/03/2016</u>

പരാമർശം (1) പ്രകാരം അഡീഷണൽ ജില്ലാ ആഫീസർ/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ/ സീനിയർ റിസർച്ച് അസിസ്റ്റന്റ് / സ്ക്രൂട്ടിണി ആഫീസർ തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ നിലവിലെ സീനിയറായ അമ്പലപ്പുഴ താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ ശ്രീമതി.സൂസമ്മ തോമസ്.സി.ടിയ്ക്ക് 36600-900-37500-1000-42500-1100-48000-1200-54000-1350-59400-1500-65400-1650-72000-1800-79200/-രൂപ പുതുക്കിയ ശമ്പളനിരക്ക്) ശമ്പളസ്കെയിലിൽ കോട്ടയം ജില്ലാ ഇക്കണോമിക്സ് & സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് ആഫീസിൽ അഡീഷണൽ ജില്ലാ ആഫീസർ (SRS) തസ്തികയിൽ (ശ്രീ.സി.മോഹനൻ അവധിയിൽ പ്രവേശിച്ച ഒഴിവ്) ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരത്തക്കവിധം ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ഉദ്യോഗക്കയറ്റം ലഭിച്ച ഉദ്യോഗസ്ഥ ശമ്പളനിർണ്ണയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഓപ്ഷൻ പരാമർശം (2) സർക്കാർ ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം ഒരു മാസത്തിനുള്ളിൽ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഉദ്യോഗക്കയറ്റം വഴി നിയമനം നൽകിയിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരിയെ ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിലോ, പകരം ജീവനക്കാർ ജോലിക്ക് ഹാജരാകുകയോ ഏതാണോ ആദ്യം എന്ന മുറയ്ക്ക് ആഫീസ് മേധാവി വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും / ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ യഥാസമയം ഈ ആഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമണ്.

ഒപ്പ്
വി.രാമചന്ദ്രൻ
ഡയറക്ടർ ജനറൽ

ശ്രീമതി.സൂസമ്മ തോമസ്.സി.ടി, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ആഫീസർ അമ്പലപ്പുഴ
(നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ് :

1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2) ഗവ:പ്രിൻസിപ്പൽ സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
3) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇക്കണോമിക്സ് & സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ആഫീസ്, ആലപ്പുഴ, കോട്ടയം
4) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
5) ഇ.എ (2)/ഗ്രഡേഷൻ സെൽ /ഫയൽ /സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് അസിസ്റ്റന്റ്

PM 1/03