

“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ നടപടി വികാസഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം

വിഷയം:- ഡി.ഇ.എസ് - ജീവനക്കാര്യം - താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിൽ സ്ഥലംമാറ്റം / സ്ഥാനക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

- പരാമർശം:-
- 1) 25/02/2016 ലെ 454-ാം നമ്പർ അസാധാരണ കേരള ഗസറ്റ്
 - 2) 20/01/2016 ലെ ജി.ഒ(പി) 7/2016/ഫിൻ നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
 - 3) 15/12/2016 ലെ ഇ.ബി (6) 2002/2015/ഡിഇഎസ് നമ്പർ ഉത്തരവ്.

ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇ.ബി (6) 4002/2017/ഡി.ഇ.എസ് തീയതി: 14/02/2017

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് വകുപ്പിൽ താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിൽ ചുവടെ ചേർക്കും പ്രകാരമുള്ള സ്ഥലംമാറ്റം ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരത്തക്കവിധം ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേരും നിലവിലെ ഓഫീസും	സ്ഥലംമാറ്റം നൽകി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1)	ശ്രീ.രവീന്ദ്രൻ.എസ്, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്; കരുനാഗപ്പള്ളി, കൊല്ലം (അപേക്ഷ പ്രകാരം)	സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ, വെസ്റ്റേൺഘട്ട് സെൽ, സെക്രട്ടേറിയറ്റ് അനക്സ്-1, തിരുവനന്തപുരം (ശ്രീ.ഗോവിന്ദൻ നമ്പൂതിരി.എൻ-ന് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകിയ ഒഴിവ്)

പരാമർശം (1) പ്രകാരം താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ/സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിലേക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റത്തിന് സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ നിലവിൽ സീനിയറായ ഉദ്യോഗസ്ഥന് 35700-900-37500-1000-42500-1100-48000-1200-54000-1350-59400-1500-65400-1650-72000-1800-75600/- രൂപ (പുതുക്കിയ ശമ്പള നിരക്ക്) ശമ്പളസ്കെയിലിൽ താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ / സീനിയർ സൂപ്പർവൈസർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) തസ്തികയിൽ ഉടൻ പ്രാബല്യത്തിൽ വരത്തക്കവിധം ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

ക്രമ നം	പേരും നിലവിലെ ഓഫീസും	ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകി നിയമിച്ച ഓഫീസ്
1	ശ്രീ.നാരായണൻ.കെ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ്, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ് (ആരോഗ്യം), പാലക്കാട്	താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ, താലൂക്ക് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസ്, കരുനാഗപ്പള്ളി, കൊല്ലം (ശ്രീ.രവീന്ദ്രൻ.എസിന് സ്ഥലംമാറ്റം നൽകുന്ന ഒഴിവ്)

ഉദ്യോഗക്കയറ്റം വഴി നിയമനം നൽകിയിട്ടുള്ള ജീവനക്കാരനെ ആഫീസ് മേധാവി ഈ ഉത്തരവ് കൈപ്പറ്റി 15 ദിവസത്തിനുള്ളിലോ, പകരം ജീവനക്കാരൻ ജോലിക്ക് ഹാജരാകുകയോ ഏതാണോ ആദ്യം എന്ന മുറയ്ക്ക് വിടുതൽ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. കൂടാതെ പ്രസ്തുത ഉദ്യോഗസ്ഥൻ വിടുതൽ ചെയ്യുന്നതും, ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചതുമായ വിവരങ്ങൾ യഥാസമയം ഈ ആഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതുമാണ്.

(ഒപ്പ്)
വി.രാമചന്ദ്രൻ
ഡയറക്ടർ ജനറൽ

ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർക്ക് (നിയന്ത്രണാധികാരി മുഖേന)

പകർപ്പ് :-

- 1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (എ & ഇ), കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം).
- 2) അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി, ആസൂത്രണ സാമ്പത്തിക കാര്യ വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം).
- 3) ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, വെസ്റ്റേൺഘട്ട് സെൽ, സെക്രട്ടേറിയറ്റ് അനക്സ്, തിരുവനന്തപുരം
- 4) ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസർ, ജില്ലാ മെഡിക്കൽ ഓഫീസ്(ആരോഗ്യം), പാലക്കാട്
- 5) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇക്കണോമിക്സ് & സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, കൊല്ലം
- 6) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
- 7) ഇ.എ (2)/ഗ്രഡേഷൻ സെൽ /ഫയൽ /സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ.

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

Ajayabuma

സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ (അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)

Am