"ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ"

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരകണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടി

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 24/07/2013

വിഷയം:- ഡയറക്ടറേറ്റ് ഓഫ് ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് - ജീവനക്കാര്യം - ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തൻ മാതൃ വകുപ്പിലേക്ക് പ്രവേശിച്ചത് - മലപ്പുറം ജില്ലാ ഓഫീസ്, ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് -ൽ റിസർച്ച് ഓഫീസർ ആയി നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നത് -സംബന്ധിച്ച്-

പരാമർശം:
1) 28-09-2011 ലെ ജി.ഒ(ആർ.റ്റി) 4304/2011/ആർഡി നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
2) 16-07-2013 ലെ ജി.ഒ(ആർ.റ്റി) 3906/2013/ആർഡി നമ്പർ സർക്കാർ ഉത്തരവ്.
3) 17-07-2013 ലെ കെ.എം.ഡി 1/256/11 നമ്പർ കൂടൽമാണിക്യം ദേവസ്വം അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററുടെ കത്ത്.
4) 18-07-2013 ലെ ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസറുടെ ആർ.റ്റി.സി
5) 19-07-2013 ലെ ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസറുടെ അപേക്ഷ

ഉത്തരവ് നമ്പർ ഇബി(1) 22748/ 2011/ ഡി.ഇ.എസ്

പരാമർശം (1) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസറെ അന്യത്ര സേവന വ്യവസ്ഥയിൽ 03-10-2011 മുതൽ കൂടൽമാണിക്യം ദേവസ്വം, തൃശൂരിൽ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ ആയി സർക്കാർ നിയമിച്ചിരുന്നു. പരാമർശം(2) ഉത്തരവ് പ്രകാരം ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തനെ മാതൃ വകുപ്പിലേക്ക് തിരിച്ചയച്ചിട്ടുണ്ട്. പരാമർശം(4) പ്രകാരം 18-07-2013 അപരാഹ്നത്തിൽ കൂടൽമാണിക്യം ദേവസ്വത്തിൽ നിന്ന് റിലീവ് ചെയ്യുകയും 23-07-2013 പൂർവ്വാഹ്നത്തിൽ മാതൃവകുപ്പിൽ പരാമർശം (5) പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് ചെയ്യുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. പരാമർശം(5) പ്രകാരം മലപ്പുറം ജില്ല ഓഫീസ്, ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സിൽ ശ്രീ.മുഹമ്മദ്ബഷീർ വിരമിച്ച ഒഴിവിലേക്ക് ടിയാനെ നിയമിക്കണമെന്ന് ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യം കണക്കിലെടുത്ത് ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തനെ റിസർച്ച് ഓഫീസറായി ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ് മലപ്പുറം ജില്ലാ ഓഫീസിൽ നിയമിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചത് സംബന്ധിച്ച വിവരം ഓഫീസ് മേധാവി യഥാസമയം ഈ ആഫീസിൽ അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഒപ്പ്
വി.രാമചന്ദ്രൻ
ഡയറക്ടർ

ശ്രീ.എൻ.വി.അനന്തൻ, റിസർച്ച് ഓഫീസർ

പകർപ്പ്:
1) അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ, (എ & ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം (ആമുഖ കത്ത് സഹിതം)
2) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, ഇക്കണോമിക്സ് ആന്റ് സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്സ്, ജില്ലാ ഓഫീസ്, മലപ്പുറം
3) അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർ, കൂടൽമാണിക്യം ദേവസ്വം, തൃശൂർ
4) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
5) ബന്ധപ്പെട്ട ട്രഷറി ഓഫീസർ
6) ഡയറക്ടർ / സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസറുടെ സി.എ
7) ഇഎ(2) / ബഡ്ജറ്റ് / ഗ്രഡേഷൻ സെൽ
8) ഫയൽ / സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർ(അഡ്മിനിസ്ട്രേഷൻ)

S 24/7