



**ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ**

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവരക്കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്  
വികാസഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം.

നം.ഇ.എ (2)/15113/2019/ഡി.ഇ.എസ്

തീയതി: 30/07/2019

**പരിപത്രം**

വിഷയം:- ഡി.ഇ.എസ് - ജീവനക്കാര്യം - ഗസറ്റഡ് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരുടെ ലീവ്  
- RTC ലഭ്യമാക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ 22/07/2019 ലെ നിർദ്ദേശം.

ഈ ആഫീസിലെ ഗസറ്റഡ് തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാർ, ആകസ്മികാവധി ഒഴികെയുള്ള മറ്റു അവധികളിൽ പ്രവേശിക്കുന്നതിന് മുമ്പായി വകുപ്പ് മേധാവിയുടെ മുൻകൂർ അനുമതി വാങ്ങേണ്ടതും (വകുപ്പ് മേധാവിയുടെ അഭാവത്തിൽ ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷൻ മേധാവിയുടെ അനുമതിയോടെ) അവധിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥന്റെ ചാർജ്ജ് കൈമാറുന്നത് സംബന്ധിച്ച നിർദ്ദേശം വാങ്ങേണ്ടതും, ആയത് പ്രകാരമുള്ള RTC പൂർണ്ണമായും പൂരിപ്പിച്ച് ഇ.എ(2) സെക്ഷനിൽ നൽകേണ്ടതുമാണ്. അവധി കഴിഞ്ഞ് തിരികെ ജോലിയിൽ പ്രവേശിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോയിന്റിംഗ് RTC യും ബന്ധപ്പെട്ട സെക്ഷനിൽ നൽകേണ്ടതാണ്.

**ഡയറക്ടർ ജനറൽ**

1. ഡയറക്ടർ ജനറലിന്റെ സി.എ
2. ഡയറക്ടർ (എസ്.ഡി.പി) / ഡയറക്ടർ എസ്.ഡി.ആർ.റ്റി യുടെ സി.എ
3. സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ/അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (ജനറൽ) ടെ സി.എ
4. എല്ലാ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർമാർക്കും
5. എല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും
6. എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും
7. എല്ലാ സീനിയർ സ്റ്റാറ്റിസ്റ്റിക്കൽ ഓഫീസർമാർക്കും
8. എല്ലാ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർമാർ / റിസർച്ച് ഓഫീസർമാർ
9. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ, കമ്പ്യൂട്ടർ വിഭാഗം (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
10. ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ