ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ

സാമ്പത്തിക സ്ഥിതിവിവര കണക്ക് വകുപ്പ് ഡയറക്ടറേറ്റ്,
വികാസ് ഭവൻ, തിരുവനന്തപുരം,

നം.ഇ.എ (2) 15113/2019/ഡിഇഎസ് (3)

തീയതി. 09/08/2019

പരിപത്രം

വിഷയം :- ഡി.ഇ.എസ് – ജീവനക്കാര്യം – കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ട് ലഭ്യമാക്കുന്നത് – സംബന്ധിച്ച്

സൂചന :- 1. 19/09/2018 ലെ ഇഎ(2) 21993/2018/ഡിഇഎസ് നമ്പർ പരിപത്രം.
2. 18/05/2019 ലെ ഇഎ(2) 2772//2019/ഡിഇഎസ് നമ്പർ പരിപത്രം.

വകുപ്പിലെ ഗസറ്റഡ് തസ്തികയിൽ പ്രൊമോഷൻ നൽകുന്നതിനു വേണ്ടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കി 2020 വർഷത്തെ പ്രതീക്ഷിത ഒഴിവുകളിലേയ്ക്കുള്ള നിയമനത്തിന് DPC ചേരുന്നതിനായി സൂചന (1), (2) ൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ളത് പ്രകാരം കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ (2016, 2017, 2018, 30/06/2019 വരെ) തയ്യാറാക്കി സ്വയം വിലയിരുത്തൽ സഹിതം 2019 സെപ്റ്റംബർ 30 ന് മുൻപായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥർ ഈ ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ലൈൻ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥർ അവരുടെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ട് കൃത്യമായി പൂരിപ്പിച്ച് സ്വയം വിലയിരുത്തൽ സഹിതം ബന്ധപ്പെട്ട നിയന്ത്രണാധികാരികളിൽ നിന്നും റിപ്പോർട്ടിംഗ്/റിവ്യൂ നടത്തി ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്.

ബ്ലോക്കുകളിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന എക്സ്റ്റൻഷൻ ഓഫീസർ (പ്ലാനിംഗ് ആന്റ് മോണിറ്ററിംഗ്) മാർ ബന്ധപ്പെട്ട BDO യിൽ നിന്നും അവരുടെ CR കൾ റിപ്പോർട്ട് ചെയ്ത്, ADC മാരിൽ നിന്നും റിവ്യൂ നടത്തി ഈ ഓഫിസിൽ നൽകേണ്ടതുമാണ്. പ്രസ്തുത നിർദ്ദേശം പാലിക്കാതെയും റിപ്പോർട്ട് യഥാസമയം ലഭ്യമാക്കാതെയും ഉള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് പ്രൊമോഷൻ കമ്മിറ്റിയിൽ (DPC) നിന്നും മാറ്റൊരു അറിയിപ്പ് കൂടാതെ ഒഴിവാക്കുന്നതായിരിക്കും. ഉദ്യോഗക്കയറ്റം പരിത്യജിക്കുന്ന (Relinquish) ഉദ്യോഗസ്ഥർ നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ അവരുടെ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

Ramachandran

ഡയറക്ടർ ജനറൽ

1. ഡയറക്ടർ ജനറൽ - സി.എ
2. സീനിയർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ / അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ (ജനറൽ) – സി.എ
3. എല്ലാ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർമാർക്കും
4. എല്ലാ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർമാർക്കും
5. ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ (കമ്പ്യൂട്ടർ) വെബ് സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി
6. ഫയൽ / കരുതൽ ഫയൽ.

സി സി